

Beleidsregels leerlingenvervoer gemeente Drechterland 2015

Inhoud

Beleidsregels	2
Besluit	2
Algemene bepalingen	3
1.b afstand	3
1.c begeleiding / begeleider	3
1.l opstapplaats	4
1.v woning	4
Aanvulling op 1.v woning: tijdelijk verblijf in andere gemeente	5
Dichtstbijzijnde toegankelijke school	5
Onderwijs op of nabij een zorginstelling	5
Buitenschoolse opvang	6
Deeltijdklas	6
Aanvraagprocedure	7
Voorlopige plaatsing	7
Gehandicapte leerling	7
Tijdelijke handicap	7
Bekostiging van de kosten van openbaar vervoer	8
Bepaling schooljaar	8
Kosten van openbaar vervoer	8
Kosten vervoer begeleiding	8
Eigen bijdrage en draagkrachtafhankelijke bijdrage	9
Inning eigen bijdrage	9
vervoersvoorziening in de vorm van aangepast vervoer	9
Reistijd / wachttijd	9
Overlast in het vervoer	9
Klachtafhandeling	10
“Van vervoeren naar Vervoer”	10
Intrekken oude beleidsregels, citeertitel en in werking treden	11

Beleidsregels

Beleidsregels bij de Verordening Leerlingenvervoer Drechterland 2015 (hierna te noemen de verordening). Het college van de gemeente Drechterland is op grond van artikel 21 van de verordening bevoegd om nadere uitvoeringsregels vast te stellen. De nummering van de beleidsregels verwijst zoveel mogelijk naar de artikelen uit de verordening waaraan nadere regels zijn gesteld. Verder worden algemene begrippen verduidelijkt voor zover deze niet zijn verduidelijkt in de toelichting op de verordening. De regels komen voort uit praktijksituaties en zijn op ambtelijk niveau met de zeven Westfriese gemeenten afgestemd.

Besluit

Het college, overwegende dat de raad de verordening heeft vastgesteld, stelt de volgende beleidsregels vast:

Algemeen

Ouders zijn verantwoordelijk voor het schoolbezoek van hun kinderen en zij moeten zelf zorgen voor het vervoer naar school. Dit ligt vast in de Leerplichtwet. De gemeente heeft uitsluitend de wettelijke zorgtaak een passende regeling te verstrekken, waarmee in vervoerskosten van de leerling, en zo nodig een begeleider, wordt voorzien. Ouders kunnen hun verantwoordelijkheden niet op- of overdragen aan de gemeente.

Bij de toekenning van een voorziening op grond van de verordening wordt gekeken naar de mogelijkheden en onmogelijkheden van de leerling en zijn/haar ouders/verzorgers/sociale netwerk. Zelfstandigheid van het kind en het streven naar de meest optimale vorm van zelfstandigheid zijn de uitgangspunten. De kern van de verordening is dan ook gericht op reizen per openbaar vervoer of fiets, eventueel met (tijdelijke) begeleiding. In bepaalde gevallen is de leerling blijvend aangewezen op een specifieke vorm van vervoer. In andere gevallen kan met behulp van een training en/of tijdelijke begeleiding de leerling leren zelfstandig naar school te reizen.

Dit maakt dat het toekennen van leerlingenvervoer maatwerk is, waarbij iedere aanvraag individueel wordt beoordeeld ongeacht leeftijd. Dit sluit aan bij de doelstellingen van de Wmo 2015 en de Jeugdwet 2015.

Het college heeft een actieve rol door het verstrekken van vervoersadviezen aan ouders.

De uitvoering van het georganiseerd schoolbusvervoer is overgedragen aan de gemeente Hoorn.

Algemene bepalingen

Artikel 1, begripsomschrijving

1.b afstand

Voor het bepalen van de afstand tussen het woonadres en het schooladres maakt het college gebruik van de ANWB-routeplanner (website) auto en/of fiets, optie kortste route.

1.c begeleiding / begeleider

De leerling is naar het oordeel van het college aangewezen op openbaar vervoer met begeleiding of fiets met begeleiding. Als de ouder onmogelijk zelf het kind kan begeleiden naar school of door een ander kan laten begeleiden dan verstrekt het college een toekenning op basis van aangepast vervoer.

De gemeente Drechterland sluit, als het om het begeleidingsvraagstuk in het leerlingenvervoer gaat, aan bij de staande jurisprudentie. Uiteraard kunnen er omstandigheden zijn (bijv. een medische beperking bij de ouder, meerdere kinderen in het gezin naar het speciaal onderwijs) die maken dat ouders onmachtig zijn om de begeleiding voor hun kind te organiseren. In dergelijke situaties kan de gemeente overgaan tot het aanbieden van aangepast vervoer indien door de ouders wordt aangetoond dat zij alles hebben gedaan om de begeleiding van hun kind te organiseren.

Hiervoor zijn de onderstaande criteria opgesteld.

1. Als een ouder een ander kind/andere kinderen in het gezin tegelijkertijd naar een andere school moet brengen en aannemelijk maakt dat hij/zij hierdoor niet in staat is de leerling naar school te begeleiden, kan de leerling in aanmerking komen voor aangepast vervoer. Er moet dan wel door de ouder aannemelijk worden gemaakt dat een andere oplossing (bijvoorbeeld het inschakelen van burens, familie of een andere vrijwilliger) niet mogelijk is.
2. Als een ouder aangeeft op medische gronden de leerling niet te kunnen begeleiden, dient dit altijd vergezeld te gaan van een (goed onderbouwde) medische verklaring.
3. Het hebben van (betaalde) werkzaamheden van één of beide ouders is geen reden om tot bekostiging van aangepast vervoer over te gaan.
4. Ter onderbouwing bij de hierboven vermelde punten 2,3 wordt de ouder gevraagd dit aannemelijk te maken door het indienen van een verklaring waaruit blijkt wat de ouders(s)/verzorgers hebben ondernomen om de begeleiding van hun kind te organiseren en waarom dit niet lukt. Daarbij wordt ook gekeken naar begeleidingsmogelijkheden van mensen uit het sociale netwerk van de ouders.

Daarnaast kan de gemeente voor ouders een aantal faciliteiten creëren waarmee zij geholpen worden in de zoektocht naar begeleiding, zoals bijvoorbeeld:

- 1. Rol voor zorg- en hulpinstellingen
- 2. Aanbieden van een OV-maatje
- 3. Educatie

Ad 1. Rol voor zorg- en hulpinstellingen

De verantwoordelijkheid voor de begeleiding van de kinderen blijft bij de ouders. Echter in de zoektocht hoe dit te organiseren kunnen zij geholpen worden door een instantie die met hen mee

zoekt, door kan verwijzen, of uit kan leggen dat andere ouders ook voor dit probleem staan en hier een oplossing voor zoeken/vinden.

Vanuit onze regierol is de gemeente in het kader van zorg in en om de school in gesprek met verschillende zorg- en hulpinstellingen. In deze gesprekken gaat de gemeente onderzoeken of de instellingen een rol kunnen spelen in de zoektocht naar eventuele begeleiding van de leerling. Partijen die hierin een rol kunnen spelen zijn bijv. het Mee en het vrijwilligerspunt.

Ad 2. Aanbieden van een OV-maatje

De ontwikkeling van het zelfstandig reizen kan worden gestimuleerd door de leerlingen tijdelijk te laten begeleiden in het openbaar vervoer door OVmaatjes. Met de hulp van deze maatjes leren kinderen op een veilige, zorgvuldige en begeleide manier om de reis van huis naar school met het openbaar vervoer af te leggen. De inzet van OVmaatjes ontlast de ouders en zorgt er tegelijkertijd voor dat kinderen ervaring opdoen in het openbaar vervoer. MEE Noord-Holland is met de gemeente Enkhuizen, Stede Broec en Drechterland in gesprek over een pilot waaronder de inzet van OVmaatjes in is meegenomen.

Ad 3. Educatie

Door OV-educatie op school leert een kind op spelenderwijs kennis maken het openbaar vervoer. In overleg met het onderwijs kan bekeken worden of er lessen georganiseerd kunnen worden.

1.1 opstapplaats

Het college onderzoekt samen met de regio West-Friesland de mogelijkheden om centrale opstapplaatsen in te voeren in plaats van vervoer van deur tot deur.

Indien de gemeente besluit om centrale opstapplaatsen in te stellen kan bij de toekenning van het aangepaste leerlingenvervoer de indicatie "opstapplaats" worden afgegeven. Een leerling die deze indicatie heeft gekregen wordt van huis opgehaald. Leerlingen met de indicatie "opstapplaats" worden per definitie op een vooraf bepaalde opstapplaats opgehaald en afgezet. Begeleiding naar en van de opstapplaats is een verantwoordelijkheid van de ouders.

1.v woning

Een woning is de plaats waar de leerling structureel en feitelijk verblijft. Een leerling kan meerdere woningen hebben, bijvoorbeeld bij co-ouderschap of als de leerling in een woonvoorziening verblijft. Wanneer een leerling in meerdere gemeenten woont, moet het vervoer bij de desbetreffende gemeenten worden aangevraagd.

Voor leerlingen die in de gemeente Stede Broec, Enkhuizen en/of Drechterland wonen, volstaat één aanvraag bij één van de drie gemeenten, met daarop de vermelding van de verschillende adressen. Zij ontvangen wel per gemeente een beschikking.

Aanvulling op 1.v woning: tijdelijk verblijf in andere gemeente

Als een leerling in verband met noodzakelijke opvang in een andere gemeente verblijft gedurende een periode van maximaal zes weken en zijn/haar eigen school blijft bezoeken, (en sprake is van een bestaande tegemoetkoming in de reiskosten) dan blijft de “oude” gemeente verantwoordelijk voor het leerlingenvervoer voor de duur van het verblijf. Dit doet zich bijvoorbeeld voor bij crisisopvang. Als vooraf duidelijk is dat het noodzakelijk verblijf langer dan zes weken duurt, of als de leerling na afloop van de zes weken in de “nieuwe” gemeente blijft wonen, dienen ouder(s)/verzorgers een aanvraag in bij de “nieuwe” gemeente.

De financiële tegemoetkoming wordt gebaseerd op de kosten van het vervoer naar de dichtstbijzijnde toegankelijke school. Dit kan leiden tot een (gedeeltelijke) afwijzing van de vervoersvoorziening.

Als een leerling vanwege een vakantie van de ouder(s)/verzorgers tijdelijk elders verblijft kan geen aanspraak gemaakt worden op leerlingenvervoer.

Dichtstbijzijnde toegankelijke school

Artikel 3, vervoersvoorziening naar dichtstbijzijnde toegankelijke school

In de verordening is expliciet bepaald dat leerlingenvervoer alleen geldt voor vervoer tussen het woonadres van de leerling en de school in de zin van de Wet op het Primair onderwijs, de Wet op de Expertisecentra of de Wet op het Voortgezet Onderwijs die de leerling bezoekt.

Onderwijs op of nabij een zorginstelling

Voor vervoer naar zorginstellingen zijn in eerste instantie de Jeugdwet 2015 en de Wet Langdurige zorg van toepassing.

Volgt een leerling onderwijs op of nabij een zorginstelling, dan kunnen de ouders in aanmerking komen voor een (gedeeltelijke) tegemoetkoming in de kosten. Het college kan ook besluiten dat (gecombineerd) vervoer per georganiseerd schoolbusvervoer in dergelijke situaties de meest passende en voor de gemeente goedkoopste vorm van vervoer is. Dit wordt per situatie beoordeeld. Het moet dan gaan om onderwijs in de zin van onderwijswetgeving, dus moet de instelling die het onderwijs verzorgt een “school” zijn. Hierbij geldt dat, op grond van de verordening, de gemeente vervoert in aansluiting op het begin en einde van de schooldag, volgens het schoolplan. Krijgen de leerlingen voor, tijdens of na schooltijd zorg/behandelingen, dan zijn toch de schooltijden leidend voor het leerlingenvervoer.

Beveiligd vervoer in de gesloten jeugdhulp valt niet onder het leerlingenvervoer.

Voor vervoer naar zorginstellingen zijn de Jeugdwet en de Wet Langdurige zorg van toepassing. De jeugdhulpplicht is geregeld in artikel 2.3 Jeugdwet. Artikel 2.3, tweede lid, is expliciet over wanneer vervoer onder jeugdhulp valt: “Voorzieningen op het gebied van jeugdhulp omvatten voor zover naar het oordeel van het college noodzakelijk in verband met een medische noodzaak of beperkingen in de zelfredzaamheid, het vervoer van een jeugdige van en naar de locatie waar de jeugdhulp wordt geboden.”

Leerlingen die 24 uur per dag intensieve zorg en toezicht nodig hebben, vallen onder de wet langdurige zorg (Wlz). Vervoer van en naar dagbesteding en dagbehandeling worden in dat geval geregeld door de zorginstelling met het desbetreffende zorgkantoor. Vervoer tussen woning en school voor deze leerlingen valt wel onder leerlingenvervoer, vervoer tussen school en dagbesteding/behandeling niet.

Beveiligd vervoer in de gesloten jeugdhulp valt niet onder het leerlingenvervoer.

Buitenschoolse opvang

Vervoer naar buitenschoolse opvang is geen wettelijke verplichting voor de gemeente. In bepaalde gevallen kan het college besluiten uit coulerance toch het vervoer te fiatteren.

Vervoer naar naschoolse opvang is mogelijk mits:

1. Het adres ligt op de route van huis naar school en andersom.
2. Op vaste dagen in de week.
3. Maximaal één oppasadres.

En de naschoolse opvang valt onder de volgende vormen:

1. Naschoolse opvang van een leerling die een school buiten de woongemeente bezoekt bij een officieel geregistreeerde kinderopvanginstelling in de woongemeente.
2. Naschoolse opvang bij een officieel geregistreeerde gastouder.

Naar de volgende vormen van naschoolse opvang is geen vervoer mogelijk:

(Let wel: het gaat hier alleen om naschoolse opvang en niet om verblijf in een instelling (dan is het nl een tweede woonadres en valt het wel onder het vervoer).

1. Naschoolse opvang bij de officieel geregistreeerde instelling voor kinderopvang binnen de gemeente. De instelling voor kinderopvang moet het vervoer tussen school en opvanglocatie binnen de gemeente zelf regelen. Dit doen ze ook voor het regulier BO.
2. Zorginstellingen waarvoor de indicatie voor het vervoer valt onder de jeugdwet.
3. Gastouders die niet zijn opgenomen in het Landelijk Register Kinderopvang.

Deeltijdklas

Sommige leerlingen gaan een aantal uren of dagdelen per week naar een andere school dan de school waarop zij staan ingeschreven. Het gaat hierbij vaak om extra ondersteuning of uitdaging voor de leerling. Bij deze "deelklassen" gaat het bijvoorbeeld om een taalklas, rekenklas, schakelklas of hoogbegaafden-klas.

Aanvragen voor leerlingenvervoer die betrekking hebben op het bezoek aan een deeltijdklas worden niet gehonoreerd. Symbiose, zoals beschreven in de toelichting op artikel 3 van de verordening, valt niet onder deeltijdklas.

Aanvraagprocedure

Artikel 5, lid 2 Aanvraagprocedure, aanvullende gegevens en
Lid 3 behandeltermijn.

Voorlopige plaatsing

Voorwaarden plaatsing:

1. Een leerling is door de school aangemeld voor het aangepast vervoer. Deze aanmelding wordt gezien als een positief advies voor aangepast vervoer door de commissie van begeleiding of door de permanente commissie leerlingenzorg / Zorgadvies team.
2. Toetsing aan de verordening:
 - a. De afstand tussen woning en school voldoet aan het door de gemeente vastgestelde afstandscriterium (artikel 9 c.q. 16)
 - b. De plaatsing voldoet aan de voorwaarden van artikel 11 lid 1.a of 1.d c.q. 18 lid 1.a of 1.d van de verordening.
3. Voor gehandicapte leerlingen in het regulier onderwijs is de voorlopige plaatsing niet van toepassing.
4. Leerlingenvervoer Westfriesland (LWF) plaatst de leerling voorlopig in het vervoer en stuurt de aanmelding door naar de gemeente.

Termijn van voorlopige plaatsing:

1. Ouders moeten het aanvraagformulier voor aangepast vervoer uiterlijk tien werkdagen na ontvangst van de aanmelding bij de gemeente inleveren.
2. Ouders die het aanvraagformulier niet tijdig hebben ingeleverd, worden hierop gewezen door de gemeente. De gemeente bepaalt voor welke datum de aanvraag moet zijn ingeleverd. Als naar mening van de gemeente de ouders in gebreke blijven, bepaalt de gemeente per welke datum de voorlopige plaatsing wordt beëindigd.. De gemeente geeft dit schriftelijk door aan de ouders en de afdeling LWF.
3. Pas na ontvangst van de goedkeuring en beschikking van de gemeente zet LWF de tijdelijke plaatsing om in een definitieve plaatsing.

Gehandicapte leerling

Primair onderwijs, Artikel 10, begeleiding
 Artikel 11, aangepast vervoer
Voortgezet onderwijs, Artikel 17, begeleiding
 Artikel 18, aangepast vervoer

Tijdelijke handicap

1. Als sprake is van een tijdelijke handicap tot drie maanden is er geen aanspraak op leerlingenvervoer
2. Als sprake is van een tijdelijke handicap die langer duurt dan drie maanden, komt de leerling mogelijk tijdelijk in aanmerking voor een tegemoetkoming.
3. De verwachte periode van de tijdelijke handicap dient in ieder geval aangetoond te worden middels schriftelijke verklaringen. Deze bewijsstukken kunnen bijvoorbeeld zijn van medische specialisten of een behandelend arts. Het college behoudt zich altijd het recht voor het

advies van andere deskundigen bij de beoordeling te betrekken. De kosten van de verklaringen en het eventuele advies zijn voor rekening van de aanvrager.

4. Het vervoer wordt toegekend voor een beperkte periode, afhankelijk van de aard en ernst van de tijdelijke handicap. Na verloop van deze vastgestelde periode wordt bezien of het noodzakelijk is de tegemoetkoming te verlengen.

Bekostiging van de kosten van openbaar vervoer

Primair onderwijs,	artikel 9 voor de leerling artikel 10 voor de begeleider artikel 12 eigen vervoer
Voortgezet onderwijs,	artikel 16 voor de leerling artikel 17 voor de begeleider artikel 19 eigen vervoer

Bepaling schooljaar

Bij de bepaling van de tegemoetkoming in de kosten wordt uitgegaan van een schooljaar van 200 dagen, 40 weken, 10 maanden.

Kosten van openbaar vervoer

Het vaststellen van de kosten van openbaar vervoer en de daaraan gerelateerde vergoeding vindt plaats op basis van de beschikbaar gestelde informatie op www.9292.nl op het moment van toekenning. Daarbij wordt uitgegaan van de goedkoopste mogelijke wijze van openbaar vervoer .

Kosten vervoer begeleiding

Hierbij vergoedt de gemeente de kosten van openbaar vervoer van de begeleider, danwel een fietsvergoeding voor de door de begeleider noodzakelijk te maken kosten en kilometers. Als een begeleider bijvoorbeeld de begeleiding combineert met reizen naar het werk, brengt het college deze kosten en/of kilometers in mindering op de vergoeding.

Ongeacht het aantal daadwerkelijke begeleiders, vergoedt de gemeente maximaal de kosten van één begeleider.

Bij de verstrekking van een vergoeding van de vervoerskosten van een begeleider in het openbaar vervoer wordt rekening gehouden met de mogelijkheden die de NS biedt voor het gratis meereizen van een begeleider. Voor gehandicapten vanaf 12 jaar die niet zelfstandig met het openbaar vervoer kunnen reizen kan door de ouders van deze kinderen bij de NS een zogenaamde OV-Begeleiderskaart wordt aangevraagd.

Het is mogelijk dat de begeleiding is opgenomen in het voor de leerling opgestelde vervoersplan, en onderdeel uitmaakt van het zelfredzaam worden van de leerling. In het plan wordt dan opgenomen welke kosten van begeleiding door de gemeente worden vergoed.

Eigen bijdrage en draagkrachtafhankelijke bijdrage

Artikel 13, drempelbedrag en
Artikel 14, financiële draagkracht

Inning eigen bijdrage

Het drempelbedrag wordt geheven per leerling, er is geen maximum aantal keer dat het bedrag per gezin wordt geheven. (Bij eigen vervoer per auto wordt het drempelbedrag éénmaal geheven.) De draagkrachtafhankelijke bijdrage wordt geheven per gezin.

Het drempelbedrag en de inkomensafhankelijke bijdrage worden in mindering gebracht op de toegekende vergoeding.

vervoersvoorziening in de vorm van aangepast vervoer

Artikel 11, primair onderwijs
Artikel 18, voorgezet onderwijs

Reistijd / wachttijd

Het vervoer vindt plaats in aansluiting op het begin en einde van de schooldag, zoals aangegeven in de schoolplan. Uitsluitend als een leerplichtige leerling ten gevolge van een structurele handicap of ziekte slechts een deel van het onderwijsprogramma kan volgen, kan in voorkomend geval wel tijdens de schooltijd vervoerd worden. Als er sprake is van kortere schooltijden in verband met een “wenperiode” (bijv. vanwege de jonge leeftijd van het kind) zijn de ouders zelf verantwoordelijk voor het vervoer buiten de schooltijden.

Uitgangspunt is het streven naar een zo kort mogelijke reistijd en wachttijd. De gemeente heeft echter ook rekening te houden met efficiënte uitvoering van het leerlingenvervoer door bijv. het combineren van vervoer. De breng- en ophaaltijd aan school moet liggen binnen een marge van 10 minuten voor de aanvangstijd respectievelijk na de eindtijd van de school. Afwijkingen hierop zijn alleen toegestaan in overleg met en na goedkeuring van de gemeente.

Haal- en brengadres

Het ophalen of wegbrengen van leerlingen op en naar adressen waarvoor de gemeente geen uitdrukkelijke toestemming heeft gegeven is niet toegestaan.

Overlast in het vervoer

Ouders zijn altijd verantwoordelijk voor het gedrag van hun kind in de (taxi)bus. Zij moeten hun kinderen instrueren zich zo te gedragen, dat tijdens het vervoer geen ongeregelheden ontstaan. In het “Reglement Leerlingenvervoer” en het “protocol in geval van overlast” staat verwoord wat er van de leerling die vervoerd wordt, wordt verwacht. Dit reglement wordt in de vorm van een brochure meegestuurd met het aanvraagformulier en is te vinden op de website <http://www.leerlingenvervoerwestfriesland.nl>.

Protocol in geval van overlast

- Als er sprake is van overlast maken ouders hun klacht kenbaar bij de vervoerder en proberen in overleg met de vervoerder tot een oplossing te komen.
Ook de vervoerder kan een klacht hebben over het gedrag van een leerling en naar aanleiding daarvan in contact treden met de ouders/verzorgers. De vervoerder brengt hiervan de afdeling leerlingenvervoer op de hoogte, de vervolgens de gemeente informeert.

- Als het overleg met de vervoerder niet tot een oplossing leidt, treedt de afdeling leerlingenvervoer Westfriesland in contact met beide partijen om het probleem helder te krijgen. De ouders/verzorgers van de betreffende leerling(en) worden uitgenodigd voor een gesprek. De uitkomsten van dit gesprek worden vastgelegd in een brief, daarin wordt tevens een vervolgstap vermeld. De gemeente ontvangt een afschrift van deze brief.
- Als ouders niet tevreden zijn over de oplossing die de afdeling Groepsvervoer heeft geboden, kunnen zij een klacht indienen bij de afdeling. De procedure voor het indienen van een klacht is beschreven in de klachtenprocedure.
- Als ouders/verzorgers hun kind niet kunnen corrigeren in hun gedrag tijdens het vervoer, kan een oplossing zijn dat één van hen als begeleider mee reist in het vervoer. De gemeente stelt dan een zitplaats ter beschikking tijdens het vervoer van de leerling. Voor de terugreis van de begeleider, dient deze zelf zorg te dragen. 's Middags na schooltijd geldt hetzelfde in omgekeerde volgorde. De eventuele kosten van een begeleider worden niet door de gemeente vergoed.
- Het college kan een leerling aan wie een vervoersvergoeding in de vorm van aangepast vervoer is verstrekt, tijdelijk of voor de rest van het schooljaar de toegang tot dit vervoer ontzeggen indien bij herhaling is gebleken dat de leerling door agressief gedrag of anderszins de orde in de bus verstoort of de veiligheid van bus en inzittenden in gevaar brengt. Als het zover komt, zal de gemeente hiervan mondeling of telefonisch mededeling doen, deze beslissing wordt schriftelijk bevestigd.

Klachtafhandeling

Eventuele klachten over het georganiseerd vervoer worden ingediend bij LWF. Deze afdeling is verantwoordelijk voor de afhandeling van de klacht.

“Van vervoeren naar Vervoer”

Bij het toekennen van de vervoersvergoeding wordt aangesloten bij de fysieke mogelijkheden van de leerling zoals beschreven in uitvoeringsregel 1. Voor veel leerlingen leidt dit tot een helder advies waaruit blijkt op welke wijze de leerling het komende schooljaar kan reizen. Maar in een aantal situaties is voor leerlingen een combinatie van verschillende vervoersvormen ook mogelijk.

Het aanbieden van combinaties is voor de gemeente nieuw, maar kan een belangrijke bijdrage leveren aan het stimuleren van de zelfstandigheid van kinderen en het los durven/kunnen laten door hun ouders. Bovendien versterkt dit het uitgangspunt, dat de vergoeding die wordt verstrekt aansluit bij het vermogen van het kind.

Een dergelijk aanbod voorkomt dat de gemeente een hogere vergoeding moet verstrekken voor een heel schooljaar, terwijl een deel van dat schooljaar ook op een goedkopere wijze kan worden gereisd.

Vergoedingsvarianten waaraan gedacht kan worden zijn:

- 1. Deeltijd (brom-)fiets/deeltijd openbaar vervoer
- 2. Deeltijd (brom-)fiets/deeltijd eigen auto
- 3. Deeltijd (brom-)fiets/deeltijd aangepast vervoer
- 4. Deeltijd openbaar vervoer/deeltijd aangepast vervoer

- 5. Deeltijd eigen auto/deeltijd aangepast vervoer
- 6. Vervoersvoorziening in natura, zoals een handbike (op rolstoel) of een scootmobiel

Ad 1,2, 3, 4 en 5: Deeltijd (brom-)fiets/deeltijd aangepast vervoer, deeltijd openbaar vervoer/ deeltijd aangepast vervoer, deeltijd eigen auto/deeltijd aangepast vervoer Deeltijd (brom-fiets/deeltijd openbaar vervoer/deeltijd eigen auto

Deze varianten zijn direct toepasbaar. Doel ervan is dat de leerling zo veel mogelijk zelfstandig de school bezoekt, danwel onder begeleiding. openbaar vervoer. De mogelijkheid van deze varianten zal in de aanloop van de pilot van Vervoeren naar vervoer met de leerling en ouder / verzorger(s) besproken worden. In hoeverre de gemeente de mogelijkheid heeft om deze varianten te integreren in het vervoersplan, welke financiële gevolgen dit heeft en aan welke voorwaarden voldaan moet worden om een deeltijd vergoeding voor het aangepaste vervoer mogelijk te maken, wordt in samenspraak met de ouder, verzorger(s) en zonodig medische deskundige besproken.

Ad 6 Vervoersvoorziening in natura

Er zijn leerlingen voor wie het gebruik van de fiets of het openbaar vervoer geen optie is, maar waarbij de verstrekking van een vervoersvoorziening in natura de leerling toch in staat stelt om zelfstandig of onder begeleiding naar school te laten reizen. Hoewel dit geen gebruikelijke vergoeding is in het kader van het leerlingenvervoer vormt het voor de bevordering van de zelfstandigheid van de leerling een enorme meerwaarde om vervoersvoorzieningen in natura te kunnen verstrekken. Voor de verstrekking van een vervoersvoorziening zal een directe relatie worden gelegd met de nieuwe WMO.

Intrekken oude beleidsregels, citeertitel en in werking treden

Deze beleidsregels komen in de plaats van vigerende beleidsregels. Dit besluit wordt aangehaald als: beleidsregels verordening leerlingenvervoer gemeente Drechterland 2015 en treden in werking op de achtste dag na de bekendmaking van dit besluit en werken terug tot en met 1 januari 2015.

Gemeente, datum

Burgemeester en Wethouders van DRECHTERLAND

De secretaris, de burgemeester,

Naam naam

Bekend gemaakt op: